



*“2025 - 40º Aniversario de la
Recuperación Democrática en la
Universidad Nacional del Sur”*

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR

REGISTRADO R-Nº 1261

Ref.: EXP- 3788/2025 (Concurso Cat. 4 - TPB –
Biblioteca del CEMS “Hector Libertella”)
BAHÍA BLANCA, 14 de noviembre de 2025.

VISTO:

El Capítulo IV del Convenio Colectivo para el Sector Nodocente de las Instituciones Universitarias Nacionales (homologado por el Decreto 366/2006);

El Reglamento General de Concursos para el Personal Nodocente de la UNS, Resolución R-Nº 755/2018, que reglamenta el Título IV del Decreto 366/2006;

El contenido de la Resolución R-Nº 1085/2025 de aceptación de renuncia condicionada de la agente María Cristina Zuñiga (Legajo Nº 8124) al cargo Categoría 4, del Agrupamiento Técnico Profesional “B” en la Biblioteca del Consejo de Enseñanza Media “Héctor Libertella”;

El informe de la Dirección General de Economía y Finanzas, a través de su Dirección de Programación y Control Presupuestario;

Lo solicitado por las autoridades de la Biblioteca del Consejo de Enseñanza Media y Superior mediante el Anexo 3 del reglamento citado; y

CONSIDERANDO:

Que el Director del Consejo de Enseñanza Media y Superior, solicita realizar el llamado a concurso del cargo Categoría 4, del agrupamiento Técnico Profesional “B”, a partir de la renuncia condicionada mencionada, para cumplir funciones de Jefe/a de División en la Biblioteca del Consejo de Enseñanza Media y Superior, prestando servicios en la Biblioteca de la Escuela de Agricultura y Ganadería;

Que la posesión del cargo quedará supeditada a la baja definitiva de la agente Zuñiga;

Que el área de Higiene y Seguridad en el Trabajo, ha emitido la Ficha de agentes de riesgo asociados al puesto de trabajo;

Que resulta conveniente proceder a la selección de aquella persona que cumpla con las condiciones requeridas;

Que todo el proceso concursal se desarrollará conforme a la normativa vigente, R-Nº 755/2018 y sus modificatorios y complementarios.



*“2025 - 40º Aniversario de la
Recuperación Democrática en la
Universidad Nacional del Sur”*

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR

POR ELLO,

**LA VICERRECTORA
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR
R E S U E L V E:**

ARTÍCULO 1º: Llamar a *concurso cerrado* para cubrir un cargo Categoría 4, del Agrupamiento Técnico Profesional “B” (Decreto 366/2006), en forma permanente, para cumplir funciones de Jefe/a de División en la Biblioteca del CEMS “Hector Libertella”, prestando servicios en la Biblioteca de la Escuela de Agricultura y Ganadería. La remuneración inicial nominal prevista para la categoría citada, a la fecha asciende a \$ 1.229.141,91 (Pesos un millón doscientos veintinueve mil ciento cuarenta y uno con 91/100), más las bonificaciones y adicionales propios del agente y los establecidos por convenio, menos los descuentos correspondientes.

ARTÍCULO 2º: Disponer que la toma de posesión del cargo quedará supeditada a la finalización de funciones de la agente Nodocente Maria Cristina Zuñiga (Legajo N° 8124).

ARTÍCULO 3º: Establecer las bases del llamado a concurso, según lo dispuesto en el Anexo 3 de la Resolución R-N° 755/2018, donde se determinan la Función a cumplir, los Datos Generales, Requisitos, Condiciones Generales y Particulares, correspondientes al llamado a concurso, los cuales se detallan en el Anexo I de la presente resolución.

ARTÍCULO 4º: Para solicitar mayor información dirigirse a: Biblioteca CEMS “Hector Libertella” – 11 de abril 445- Correo electrónico: bicems@uns.edu.ar

ARTÍCULO 5º: Publicar el llamado a concurso, dándole la difusión correspondiente, conforme a lo dispuesto en el artículo 5º de la Resolución CSU -N° 308/2025, durante el período comprendido entre los días *17 al 25 de noviembre de 2025*.

ARTÍCULO 6º: Fijar el período comprendido entre los días *27 de noviembre al 3 de diciembre de 2025*, para que los interesados a inscribirse en el mencionado concurso puedan ingresar en la página web de la Universidad (www.uns.edu.ar, Sección Concursos de Personal) y completar el formulario de preinscripción. Para ello deberán tomar conocimiento del Protocolo para inscripciones en Concursos Nodocentes, establecido en la Resolución R-N° 880/2023.

ARTÍCULO 7º: Indicar que en la evaluación de las pruebas de oposición se ponderará el desempeño del aspirante conforme al siguiente criterio:

Examen escrito: setenta (70%) por ciento;

Entrevista personal: treinta (30%) por ciento.

Accederán a la entrevista personal los postulantes que superen el cincuenta (50%) por ciento del puntaje máximo correspondiente a la evaluación escrita.



*“2025 - 40º Aniversario de la
Recuperación Democrática en la
Universidad Nacional del Sur”*

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR

ARTÍCULO 8º: Fijar las siguientes fechas para las mencionadas evaluaciones:

- Examen escrito: *17 de diciembre de 2025.*
- Entrevista Personal (sólo para quienes superen el 50% del examen escrito): *a definir.*

ARTÍCULO 9º: Designar como integrantes del jurado que deberán entender en el llamado a concurso a *Miriam Lilian Wagner (Legajo N° 5833), Alejandra Irma Rosa Ortuño (Legajo N° 10753) y Pablo Fernando Iglesias (Legajo N° 13017)* como miembros titulares y *Maria Marcela Esnaola (Legajo N° 7407), Walter Jack Rivera (Legajo N° 8316) y Gala Berni (Legajo N° 13906),* como miembros suplentes.

ARTÍCULO 10º: Designar como veedores a propuesta de la Asociación de Trabajadores de la Universidad Nacional del Sur (ATUNS), al agente *Edith Eva López (Legajo N° 10877)* como titular, y *Rodrigo Ignacio Elizalde (Legajo N° 14124)* en calidad de suplente, conforme la nota de la entidad gremial según consta en las actuaciones.

ARTÍCULO 11º: Establecer que el Jurado dejará constancia de lo actuado, en los Anexos previstos en la Resolución R-N° 755/2018, según se detalla a continuación:

- Anexo 5 (Modelo de Acta): se completará una vez finalizada la corrección de los exámenes escritos, detallando los postulantes que estén en condiciones de acceder a la entrevista personal;
- Anexo 6 (Modelo de Dictamen): donde constará el orden de mérito de quienes se encuentren en condiciones de cubrir el cargo que se concursa;
- Anexo 7 (Modelo Planilla de cálculo de resultados): que contendrá el detalle y valoración cualitativa y cuantitativa de los postulantes tanto de la prueba de oposición como de la valoración de antecedentes.

Todo, conforme lo señalado en el artículo 41º del Decreto 366/2006 y demás especificaciones consignadas en el artículo 13º del Anexo I de la Resolución R-N° 755/2018.

ARTÍCULO 12º: Estipular que para todo el proceso concursal, *la única vía válida y fehaciente de comunicación y notificación será a través del sitio web oficial de la Universidad Nacional del Sur (www.uns.edu.ar)*. Toda la información importante y adicional del concurso se hará por el mismo medio. Es responsabilidad de los postulantes consultar el sitio web citado, a los fines de conocer las novedades en cada una de las etapas concursales.

ARTÍCULO 13º: Establecer que la liquidación y pago del suplemento por Riesgo y el grado del mismo, en caso de corresponder, quedará sujeto al proceso de revisión del Servicio de Higiene y Seguridad del Trabajo que se encuentra en implementación.

ARTÍCULO 14º: Registrar. Comunicar a la Dirección General de Personal para su conocimiento y demás efectos, a la Biblioteca del CEMS “Hector Libertella”, a la Escuela de Agricultura y Ganadería, al Consejo Superior Universitario y ATUNS. Cumplido, archivar.



*“2025 - 40º Aniversario de la
Recuperación Democrática en la
Universidad Nacional del Sur”*

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR

REGISTRADO R-Nº 1261

ANEXO I

Requisitos:

- Edad mínima: dieciocho (18) años.
- Ser Argentino Nativo, por opción o naturalizado.
- Estudios cursados: Poseer título habilitante de Bibliotecaria/o Profesional, Bibliotecaria/o Nacional, Técnico Universitario en bibliotecología, Bibliotecólogo, Licenciado en Bibliotecología, Licenciado en Documentación
- Horario a cumplir: 35 horas semanales, de lunes a viernes de 7:00 hs. a 14:00 hs con la tolerancia prevista en la Resolución CSU-66/1987.
- No estar comprendido en las causales de inhabilitación para el ejercicio de cargos públicos.

Condiciones Generales:

- Conocimiento de la normativa que rige en el ámbito de la Universidad Nacional del Sur (leyes, resoluciones, disposiciones, estatuto, etcétera).
- Conocimiento sobre la organización y funcionamiento de la Biblioteca del CEMS “Héctor Libertella” y el contexto en el cual está inserta.
- Conocimiento del Convenio Colectivo para el Sector Nodocente de las Instituciones Universitarias Nacionales (homologado por el Decreto 366/2006).
- Conocimiento del Reglamento de Concursos para el Personal Nodocente de la UNS (Resolución R-Nº755/2018 y sus anexos).
- Ley de Educación Superior.
- Ley 19549 de Procedimientos Administrativo y su reglamentación.
- Conocimiento de las leyes de propiedad intelectual (Ley 11.723), protección de datos personales (Ley 25.326) y reglamentaciones internas de la UNS referidas a la propiedad intelectual.
- Conocimiento sobre el protocolo de actuación de la UNS en situaciones de discriminación y/o violencia de género (Resolución CSU- 497/2019 y su modificatoria).
- Habilidades ofimáticas (uso de procesador de textos, planilla de cálculos, generador de presentaciones, base de datos, correo electrónico) del paquete Microsoft Office y del paquete LibreOffice (software libre de código abierto) e Internet.
- Protocolo de actuación UNS en situación de faltas disciplinarias y éticas (Resolución CSU-1093/2023).
- Conocimientos verificables de todo lo relacionado con el proceso documental (Selección; Adquisición; Análisis Documental; Lenguajes documentales; Difusión: DSI, Alertas tempranas, etc.)



*“2025 - 40º Aniversario de la
Recuperación Democrática en la
Universidad Nacional del Sur”*

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR

Condiciones Particulares:

- Rasgos personales: Aptitud para relacionarse y ejercer buen trato con las personas, predisposición para el trabajo en equipo, capacidad de desempeño autónomo y pensamiento crítico, para la resolución de problemas prácticos vinculados con asuntos inherentes a la función y cargo.
- Conocimiento para la planificación y desarrollo de actividades propias de la biblioteca en el ámbito académico en formación de usuarios y alfabetización informacional adecuadas a las necesidades de los usuarios según su edad (Escuela Secundaria Orientación técnico) con el fin de brindar servicios de alto valor añadido.
- Conocimiento y experiencia práctica en la utilización de recursos de información propia y ajena, y en recuperación de la información.
- Habilidades para la digitalización de documentos y producción de material accesible.
- Persistencia en el logro de los objetivos.
- Manejo de indicadores para bibliotecas.
- Conocimiento de gestión y planificación de servicios al usuario.
- Conocimientos verificables de manejo de Bases de Datos locales e internacionales académicas y comerciales.
- Conocimiento y utilización de recursos electrónicos y digitales.
- Conocimientos para desarrollar nuevos servicios bibliotecarios en función de las necesidades detectadas en la unidad académica.
- Conocimiento del impacto de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en los servicios bibliotecarios y las necesidades de la comunidad de usuarios.
- Conocimiento de utilización de canales de comunicación y difusión con la comunidad usuaria de acuerdo al público objetivo de la Biblioteca.
- Conocimiento de las actividades referentes a la implementación, mantenimiento o mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad Educativa en la Escuela de Agricultura y Ganadería de la Universidad Nacional del Sur.
- Conocimiento sobre repositorios digitales y acceso abierto aplicables a la gestión del Repositorio Institucional Digital (RID-UNS), con especial atención al Sistema Nacional de Repositorios Digitales (SNRD).
- Conocimientos para recopilar datos estadísticos referidos al funcionamiento de los procesos bajo su responsabilidad y de establecimiento de indicadores de control respectivos.
- Conocimientos para la redacción y seguimiento de no conformidades y oportunidades de mejora y gestión de riesgos en el marco de un Sistema de Gestión de Calidad certificado bajo la norma ISO 9001:2015.
- Conocimientos para la comunicación oral y escrita.
- Conocimientos de Interés académico que facilite la articulación con la actividad docente y de investigación que se realiza en las EPUNS.
- Conocimientos generales de Sistemas de Gestión de Calidad Educativa de acuerdo a la norma ISO 9001:2015.
- Conocimientos generales del enfoque a procesos.



*“2025 - 40º Aniversario de la
Recuperación Democrática en la
Universidad Nacional del Sur”*

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR

- Conocimientos sobre la gestión de riesgos.
- Conocimientos sobre la inclusión y el acceso equitativo a los servicios bibliotecarios de las personas con discapacidad.
- Conocimientos para desarrollar nuevos servicios bibliotecarios en función de las necesidades detectadas de los usuarios.
- Conocimientos para recopilar datos estadísticos referidos al funcionamiento de los procesos bajo su responsabilidad y de establecimiento de indicadores de control respectivos.
- Conocimientos en la difusión y comunicación de servicios provistos y actividades realizadas en la biblioteca.
- Conocimientos para comprender el papel estratégico de las bibliotecas digitales y los repositorios digitales en un ambiente académico y de las dificultades de adquirir.
- Conocimiento del Sistema de Clasificación Decimal Dewey, Normas de Catalogación Angloamericanas (AACR2), formato MARC 21 y tesauros generales y especializados.
- Redacción y comunicación de ideas, proyectos y datos por escrito.

Función:

- Jefe/a de División en la Biblioteca del CEMS “Hector Libertella”, prestando servicios en la Biblioteca de la Escuela de Agricultura y Ganadería.

Principales acciones a desarrollar:

- Contribución al cumplimiento de la misión de la biblioteca, información general a los usuarios sobre su funcionamiento, asesoramiento sobre servicios y reglamentos.
- Atención directa, primaria e inmediata al público; y en particular referido a consultas sobre uso de material bibliográfico impreso y digital, promoviendo la adquisición de habilidades respectivas por parte de los usuarios.
- Colaboración en la atención primaria a usuarios con discapacidad y producción de material bibliográfico accesible.
- Apoyo a la referencia virtual.
- Participación en la elaboración y ejecución de proyectos sobre formación de usuarios y alfabetización de la información para toda la comunidad educativa de las EPUNS.
- Promoción de acciones de extensión bibliotecaria.
- Detección y redacción de oportunidades de mejora.
- Registro de reclamos y sugerencias de los usuarios.
- Redacción de documentos del Sistema de Gestión de Calidad Educativa.
- Promover la mejora continua de los procesos involucrados en el Sistema de Gestión de la Calidad Educativa.
- Revisar y actualizar la vigencia de las necesidades y expectativas de las partes interesadas pertinentes a las actividades de la biblioteca.



*“2025 - 40º Aniversario de la
Recuperación Democrática en la
Universidad Nacional del Sur”*

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR

- Entender en la confección, seguimiento y análisis de procesos de benchmarking e innovación.
- Entender en la planificación, seguimiento y comunicación de cambios y sus riesgos asociados.
- Análisis y comprensión de los datos estadísticos, de tal forma que asista en la toma de decisiones estratégicas, tácticas y operativas.
- Detección de necesidades y expectativas de los diversos usuarios (por ejemplo: estudiantes, docentes, investigadores, Nodocentes, graduados) utilizando un modelo enfocado en la experiencia del usuario.
- Detección y redacción de hallazgos y colaboración en la redacción y mantenimiento de la información documentada en el marco del Sistema de Gestión de Calidad Educativa, conforme a los requisitos de la norma ISO 9001:2015, con especial atención al establecimiento y seguimiento de objetivos e indicadores relacionados con las tareas a realizar.
- Formulación y seguimiento de proyectos de mejora significativa.
- Participación en acciones de formación continua en el cumplimiento de su función y en actividades de actualización profesional permanente.