

DICTAMEN CON ORDEN DE MERITO

En la ciudad de Bahía Blanca, a los veinticuatro días del mes octubre del año dos mil veinticinco, siendo las doce y cuarenta horas, se reúnen los miembros integrantes del jurado que entienden en el concurso cerrado de prueba de oposición y antecedentes, convocado mediante Resolución R-Nº 966/2025 (EXP-3067/2025) para cubrir un (1) cargo, Categoría 4 del Agrupamiento Administrativo (Decreto 366/06) para cumplir función de Jefa de División de la Dirección de Liquidaciones.

Apellido/s y Nombre/s: 1	DNI/LP
Alonso Gisele Emilce	30.191.433 / 13740
Elcoro Viviana Norma	26.333.421 / 15816

Se detalla quienes no se hacen presentes a la prueba de oposición – Entrevista Personal:

Apellido/s y Nombre/s:	DNI/LP	

La Entrevista Personal consiste en valorar la motivación para la función por desempeñar. A continuación proceden, en uso de las atribuciones conferidas en el artículo 13º del Anexo 1 de la Resolución R-Nº 755/2018 a verificar y analizar los antecedentes de los postulantes según las constancias obrantes en el Expediente.

En consecuencia y habiendo registrado los puntajes de: la prueba de oposición y los antecedentes en la planilla de cálculo de resultados, este jurado procede a detallar cuáles son los postulantes que reúnen las condiciones para formar parte del orden de mérito.

Orden	Apellido/s y Nombre/s:	DNI/LP
1	ALONSO GISELE EMILCE	30.191.433/13740
2	ELCORO VIVIANA NORMA	26.333.421/ 15816

Asimismo, se detalla los postulantes que no reúnen las condiciones mínimas para formar parte del orden de mérito.

Apellido/s y Nombre/s:	DNI/LP

En cumplimiento del Título VII Orden de Mérito del reglamento de concursos, este jurado agrega como anexo al acta la planilla de cálculo de resultados, la que contiene el detalle y valoración cualitativa y cuantitativa de los postulantes tanto en la prueba de oposición como en la evaluación de los antecedentes.

Se deja constancia de que se hicieron presentes los veedores gremiales y que estos participaron de todos los actos concursales.

Habiéndose enviado copia del acta a la Subsecretaría de Gestión de Personal, para la correspondiente notificación a través de la página web de la UNS, se da por finalizado el acto y firman como constancia los miembros del jurado antes mencionados. Cumplido se gira: El expediente y los exámenes escritos en sobre cerrado y lacrado.

Firmas:

Detallar postulantes inscriptos al Llamado a Concurso

Aevedo Paria Laura. JURGINIA PARAA

Beresdis